

CARTA DE SERVEIS 2024



Fundació Vilademany

JULIOL 31

Taradell

a. Organització del servei.

La Fundació Vilademaný és una entitat sense ànim de lucre nascuda a Taradell l'any 1996. És de naturalesa permanent i de caràcter benèfic o assistencial. La Fundació Vilademaný té com a finalitat donar serveis de tipus assistencial a les persones grans, majors de seixanta-cinc anys, i a les persones en situació de risc d'exclusió social i veïnes de Taradell, prioritàriament. Si bé aquests serveis ja es donen a nivell comarcal, la Fundació aposta per la proximitat, la vinculació i el lligam emocional que tenen els nostres usuaris amb el seu poble. L'objectiu és donar un servei públic, sostenible i de qualitat a totes les persones que ho necessitin. L'òrgan de govern, administració i representació de la Fundació Vilademaný és el seu Patronat.

La Fundació Vilademaný compta amb servei de Residència Assistida, Centre de Dia, Habitatges Tutelats i Menjador Social. És un centre col·laborador del Departament de Drets Social de la Generalitat de Catalunya i ofereix places privades i públiques només en els serveis de Residència i Centre de Dia.

A continuació es detallen les places de les quals disposem:

Tipologia de servei	Places disponibles	Places públiques	Places privades
Residència Assistida	72	14	58
Centre de Dia	40	5	35
Habitatges Tutelats	33	0	22
Menjador Social	40	0	40

Els principis bàsics del servei són:

- Donar una atenció integral a la persona i oferir serveis personalitzats a les necessitats individuals i familiars.
- Crear les condicions perquè la persona mantingui la seva autonomia, se senti solidària, joiosa i creï un caliu familiar amb l'entorn.
- Considerar la persona com la nostra raó de ser, per tant, encaminar les accions a millorar la qualitat de vida que es mereix.

b. Identificació dels responsables de la gestió.

L'òrgan de govern, d'administració i de representació de la Fundació Vilademaný és el seu Patronat.

El Patronat és l'òrgan de govern i d'administració de la Fundació, la representa gestiona, i assumeix totes les facultats i funcions necessàries per a la consecució dels fins fundacionals.

El Patronat és un òrgan col·legiat integrat per persones físiques i constituït per un mínim de deu membres i un màxim de dotze membres.

Llurs patrons estan determinats per les persones que ostenten els càrrecs de les entitats de la següent manera:

- **Presidenta**
 - Sra. M. Mercè Cabanas Solà - Alcaldessa de Taradell
- **President d'Honor**
 - Sr. Josep Munmany Vila
- **Secretària**
 - Sra. Lúdia Alonso Martí - Regidora de Benestar de l'Ajuntament de Taradell
- **Vocals**
 - Mn. Joaquim Fàbregas Navarro - Rector de la Parròquia de Taradell
 - Dra. Anna Ribas Casal - Directora del Centre d'Atenció Primària de Sta. Eugènia de Berga
 - Sra. Araceli Garcia Español - Representant del segon grup majoritari a l'Ajuntament de Taradell
 - Sr. Joan Bruy Riera - President de l'Associació de Jubilats de Taradell
 - Sra. Fina Araque Serradell - Infermera del Centre d'Atenció Primària de Sta. Eugènia de Berga
 - Sr. Pere Riera Miralpeix - President del Patronat Local dels Homenatges a la Vellesa de Taradell
 - Dra. Dolors Nubiola Malla - Assessora de l'alcaldia en temes de benestar social
 - Sr. Pau Rosique Samper - Jutge de Pau de Taradell

Els membres del patronat de la fundació exerceixen llurs càrrecs gratuïtament, d'acord amb els articles 322-16 i 332-10 de la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques.

El Patronat nomena un Director o Directora que desenvoluparà la direcció executiva de la Fundació. La proposta del Director la realitzarà el president i l'aprovarà el Patronat.

- **Personal**

Al voltant de 60 persones formen l'equip humà de la Fundació Vilademany i vetllen tant per l'atenció directa com indirecta dels nostres usuaris i familiars.

c. Relació de serveis que es presten.

La Fundació Vilademany compta amb servei de Residència Assistida, Centre de Dia, Habitatges Tutelats i Menjador Social:

- **Residència Assistida**

Els objectius dels serveis de residència assistida es basen en donar una atenció integral a aquelles persones que degut a dificultats esdevingudes de raons sociofamiliars, d'edat o de salut, necessiten suport en les activitats de la vida diària. Facilitar un entorn substitutiu de la llar, adequat i adaptat a les necessitats i afavorir la recuperació i el manteniment del màxim grau d'autonomia personal i social.

- **Centre de dia**

El centre de dia és un espai d'atenció diürn per persones grans on es desenvolupen activitats d'acolliment, cura, relació i convivència. És un servei complementari a la família, el qual està obert de

dilluns a diumenge de 8h a 20h. Aquest servei s'adapta a les necessitats individuals des d'una perspectiva centrada en la persona. S'ofereix el servei de transport domiciliari, suport d'higiene personal, gestió del control farmacològic, suport en les activitats de la vida diària, així com la psicomotricitat i l'estimulació cognitiva per evitar o alentir el deteriorament.

- **Habitatges Tutelats**

Els habitatges tutelats volen donar una resposta alternativa a totes aquelles persones grans o amb discapacitat física autònomes que, per circumstàncies socials o familiars, busquen una alternativa a la pròpia llar. És un servei de caràcter temporal o permanent que pot servir de pont entre la pròpia llar i una residència. Aquest pretén mantenir i potenciar l'autonomia de la persona, sense abandonar la funció d'acompanyament i atenció quan aquesta ho necessiti. L'edifici està dotat d'un total de 16 habitatges amb capacitat de fins a 33 persones, actualment hi ha una ocupació total de 22 places. Aquest habitatges poden ser utilitzats individualment, per parelles o amb habitació i bany independents, però compartint la sala d'estar i cuina.

- **Menjador Social**

El servei de menjador social ofereix tots els àpats esmorzar, dinar, berenar i sopar. Aquest disposa dels seguiments d'infermeria i ofereix dietes equilibrades i individuals segons les necessitats de cada persona. El servei va destinat a qualsevol persona que per la seva situació social o sanitària no pugui portar a terme les activitats instrumentals com cuinar, escalfar-se el menjar o tallar-se els aliments o per qüestions de salut.

Els serveis que ofereix la Fundació Vilademany estan dirigits majoritàriament a persones majors de 65 anys de Taradell o qualsevol altre poble de la comarca.

d. Estàndards mínims de qualitat del servei desglossats.

En el marc normatiu establert per la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials, es fixa com a principi i un dret de les persones usuàries tenir un servei de qualitat dels Serveis Socials. Aquesta llei s'aplica amb l'objectiu d'aconseguir que els Serveis Socials i entitats del tercer sector es prestin amb els requisits i els estàndards de qualitat òptims necessaris per a garantir la dignitat i la qualitat de vida de les persones. Així doncs, la Fundació Vilademany disposa d'un llarg llistat de Protocols interns, els quals vetllen pel bon funcionament i garanteixen la qualitat dels serveis que ofereix, juntament amb els següents indicadors de qualitat:

1. **Pla Interdisciplinari d'Atenció Individualitzada (PIAI)** en el qual s'inclou les valoracions de les diferents àrees professionals, actualitzades anualment o en cas de deteriorament significatiu, i la fixació d'objectius concrets basats en les vuit dimensions (benestar emocional, relacions interpersonals, benestar material, desenvolupament personal, benestar físic, autodeterminació, inclusió social i drets).
2. **Valoració cognitiva, funcional i emocional** mitjançant escales validades o de consens. Concretament, l'Índex de Barthel per mesurar la capacitat per realitzar Activitats Bàsiques de Vida Diària (ABVD); MEC, Pfeiffer i l'Escala de Deteriorament Global (GDS) per objectivar la capacitat cognitiva i Escala Yesavage per valorar la depressió geriàtrica. En funció a les necessitats concretes de la persona es poden seleccionar altres instruments per avaluar i obtenir una major informació del què es pretén explorar. L'escala FUMAT per mesurar la

qualitat de vida i l'entorn social de la persona. Finalment, l'Escala Tinetti per avaluar la marxa i l'equilibri.

3. **Enquestes de satisfacció** als residents, familiars/representants/Fundacions Tutelars i treballadors (clima laboral).
4. **Consell de participació.** És un dels mètodes pel qual el Departament de Drets Socials intenta integrar en el procés de participació, disseny i implementació en el centre als usuaris, familiars, treballadors, responsables de direcció i de l'Administració pública amb l'objectiu de quantificar i valorar la qualitat dels serveis.
5. **Menús adaptats** amb avaluació especialitzada per un nutricionista.
6. **Impacte mediambiental.** L'empresa vetlla per reduir el seu impacte negatiu en el medi ambient promovent iniciatives que fomentin l'estalvi, com ara control intel·ligent de la temperatura ambiental, plaques solars, la implantació i foment d'un sistema de selecció de residus, entre d'altres.
7. **Programa integrat d'activitats** per a la promoció de funcions físiques, funcionals, cognitives, emocionals, de lleure i relacionals.
8. **Programa de prevenció de caigudes.** L'equip de treball disposa d'un Protocol intern i un programa en el qual es registra l'historial de caigudes, les conseqüències i el seguiment.
9. **Prevenció de les lesions per pressió.**
10. **Administració de medicació,** registre i signatura, en el programa intern de l'empresa (GestRes).
11. **Subjecció o contenció mecànica** dels usuaris es fa de manera segura, homologades i només quan és estrictament necessari amb l'autorització mèdica i familiar.
12. **Protocols d'atenció.** La Fundació Vilademany disposa de diferents protocols accessibles mitjançant el programa informàtic GestRes per garantir les diferents pràctiques professionals.
13. **Programa de formació anual.** El centre promou la formació i millora de les competències dels/de les professionals amb un programa de formació continuada vinculat amb el pla estratègic.
14. **Gestió dels suggeriments i reclamacions.** El centre ha de tenir organitzat un sistema de recepció, seguiment i resolució de les queixes i suggeriments, de tal manera que pugui quedar constància escrita del motiu. Veure punt "I" de la present Carta de Serveis.

e. Condicions d'accés als serveis.

La Fundació Vilademany disposa de places privades i públiques les quals estan destinades per la Residència Assistida i Centre de Dia. Les persones poden esdevenir usuàries del servei de Habitatges Tutelats, però totes les places són de caràcter privat.

- **Residència Assistida**

Per optar a una plaça pública a la Residència Assistida és necessari que la persona prèviament hagi contactat amb l'Àrea Bàsica dels Serveis Socials (ABSS) de la seva població per sol·licitar el reconeixement del grau de la dependència. Un cop reconegut el grau II de la dependència pot fer la sol·licitud de plaça pública. El Treballador/a Social de la Fundació rep la demanda per part dels familiars, representants legals, fundacions tutelars i ABSS amb la finalitat d'incloure a la persona beneficiària al llista d'accés, la qual marcarà l'ordre d'ingrés al centre.

En el cas de plaça privada es realitza directament la sol·licitud al nostre centre, i aquesta s'inclourà al llistat intern. L'ordre de preferència per l'ingrés al centre es basa amb un sistema de puntuació que te en compte els següents ítems:

1. Les persones empadronades a Taradell, com a mínim els darrers 5 anys o 10 anys alterns.
2. Usuaris/es vinculades a un dels nostres serveis (Centre de dia, Habitatges Tutelats i Menjador Social).
3. Les persones empadronades a qualsevol dels pobles de la Mancomunitat La Plana (Aiguafreda, St. Martí de Centelles, Balenyà, Tona, Seva, El Brull, Malla, Muntanyola, Sta. Eulàlia de Riuprimer, Viladrau i Folgueroles).
4. Les persones empadronades a qualsevol municipi de la comarca d'Osona.
5. Les persones d'altres comarques.

- **Centre de Dia**

En el cas del servei de Centre de Dia el procediment d'accés és el mateix, a diferència que la persona pot accedir a una plaça pública a partir del reconeixement del grau I.

En el cas de les places privades estan només subjectes a la disponibilitat independentment de la situació de dependència.

- **Habitatges Tutelats**

En aquest servei la totalitat de places són de caràcter privat i els criteris d'accés i prioritat son els mateixos que en el servei de residència assistida.

Les persones que presentin un grau II o superior de dependència no podran accedir a aquest servei i en cas de ser-ne usuaris en el moment d'obtenir l'esmentat grau tindran prioritat d'accés al servei de residència assistida.

- **Menjador Social**

No hi ha un requisit d'ingrés específic per aquest servei, ja que pretén donar suport a totes les persones que necessitin acollir-se i assegurar els àpats diaris, una dieta adequada, com també del control farmacològic.

Per concloure, el requisit bàsic d'ingrés en els diferents serveis és que la persona sol·licitant sigui major de 65 anys. En cas contrari, en persones menors de 65 anys se li podrà reconèixer l'excepcionalitat d'edat previ a informes mèdics i socials en cas d'envelliment prematur, demència precoç, persones amb malalties degeneratives, discapacitat psíquica o persones amb malaltia mental severa i persistent, compensats clínicament i sense trastorns de comportament. D'aquesta manera es presentarà i s'estudiarà el cas amb l'equip professional per presentar el cas al Patronat, el qual ho ha d'aprovar definitivament pels serveis de Residència Assistida i Centre de Dia.

f. Mesures de reparació o correcció en cas que s'incompleixen els estàndards mínims que estableixen les cartes.

En el cas d'un conflicte greu per incompliment d'allò que s'estableix a les cartes es procedirà de la següent manera:

1. La persona que detecti l'incompliment ho manifestarà al responsable o responsables de l'establiment. En funció de la tipologia de l'incompliment aquest es tractarà des de la direcció tècnica de l'establiment o des de la persona responsable higiènic sanitària.
2. La persona responsable a la que li arriba l'incompliment procurarà fer una primera avaluació del possible incompliment, sempre parlant amb totes les parts afectades.
3. En cas que l'incompliment es pugui provar, caldrà restablir els possibles danys causants a la part afectada.
4. Si els danys no es poden restablir caldrà procurar fer un procés de mediació entre totes les parts incloent la direcció del centre.
5. S'establiran tots els protocols pertinents per intentar evitar que la situació es pugui repetir i en cas necessari caldrà activar el procediment disciplinari corresponent segon legislació vigent.

Son persones competents per aplicar mesures de correcció:

- El Patronat de la Fundació
- La direcció del centre
- La responsable higiènic sanitària del centre

Aquestes persones podran delegar en persones de menys rang sempre que la gravetat de la incorrecció sigui menys greu o es consideri més adient.

g. Drets i deures dels usuaris

Els usuaris dels serveis residencials i diürns tenen dret a:

- Que es respecti la seva dignitat, llur benestar i llur autonomia i intimitat.
- La confidencialitat de les dades i de les informacions que constin en llurs expedients.
- Rebre informació prèvia amb relació a qualsevol intervenció que els afecti a fi que, si escau, hi puguin donar llur consentiment específic i lliure.
- Accedir a llurs expedients individuals.
- Exercir la llibertat individual per a ingressar i romandre a l'establiment.
- Conèixer el reglament intern del servei.
- Rebre una atenció personalitzada.
- Accedir a l'atenció social, sanitària, farmacèutica, psicològica, educativa i cultural, en condicions d'igualtat respecte a l'atenció que reben els altres ciutadans.
- Comunicar i rebre lliurement informació.
- Secret de les comunicacions.
- Presentar suggeriments, queixes i reclamacions i rebre resposta.
- Gaudir de la intimitat i la privacitat en les accions de la vida quotidiana.
- Considerar com a domicili l'establiment residencial on viuen i mantenir la relació amb l'entorn familiar, de convivència i social, tot respectant les formes de vida actuals.
- Participar en la presa de decisions del centre que els afectin individualment o col·lectivament.
- Tenir objectes personals significatius per a personalitzar l'entorn on viuen.
- Exercir lliurement els drets polítics i la pràctica religiosa.
- Obtenir facilitats per a fer la declaració de voluntats anticipades.
- Rebre de manera continuada la prestació dels serveis.

- No ésser sotmesos a cap mena d'immobilització o restricció de la capacitat física o intel·lectual per mitjans mecànics o farmacològics sense prescripció facultativa i supervisió, llevat que hi hagi un perill imminent per a la seguretat física dels usuaris o de terceres persones.
- Conèixer el cost dels serveis que reben i, si escau, conèixer la contraprestació de l'usuari o usuària.

L'exercici d'aquests drets també implica el respecte pel funcionament del servei i el seu personal, així com a la llibertat de les altres persones.

A banda dels drets recollits en aquest document, els usuaris i familiar també disposen del reglament de règim intern que detalla els drets i deures amb l'entitat en general i amb cadascun dels serveis prestats

h. Règim econòmic aplicable

Pel que fa a les places públiques a la Residència Assistida i al Centre de Dia, la Generalitat determina el preu que la persona ha de pagar pel servei a través d'una eina de treball que s'anomena calculadora. Aquest instrument, de manera automàtica, facilita la quantitat del copagament del servei. En l'Ordre BSF/130/2014, de 22 d'abril, s'estableixen els criteris per determinar la capacitat econòmica de les persones beneficiàries de les prestacions, a partir dels quals és possible establir la xifra exacta de pagament al servei que es reflecteix a la calculadora.

Els serveis privats que s'ofereixen es basen en una tarifa de preus que cada any aprova el Patronat, l'òrgan de govern del qual depèn la Fundació.

El document en el que s'especifiquen les tarifes està exposat al taulell d'anuncis de l'entrada del centre, en el qual descriuen tots els serveis que s'inclouen amb el preu. El servei de menjador, transport, bugada diària de la roba personal i plana, control de medicació, tots els consums d'aigua, calefacció i electricitat, entre d'altres; i els serveis complementaris amb les tarifes de servei de podologia i perruqueria es detallen diferenciadament. (veure annex).

i. Presentació de queixes i suggeriments

La Fundació Vilademany disposa de diferents canals per resoldre les queixes i suggeriments que poden fer els familiars, responsables legals o residents

- Demanar dia i hora amb l'equip tècnic o directiu per parlar de qualsevol assumpte i/o escrits dirigits a la Direcció de la Fundació. A l'entrada del nostre centre es pot consultar el nostre telèfon (938.800.375) i correu electrònic per efectuar-les (fundacio@vilademany.org)
- L'establiment disposa de fulls oficials de queixa/reclamació/denúncia a disposició dels clients.
- Utilitzar qualsevol dels canals de comunicació establerts pel Departament de Drets Socials a través d'instàncies genèriques.
- Escriure queixes o suggeriments a la bústia que es disposa en l'entrada i al menjador principal de la residència. i/o a través del formulari de suggeriments i queixes que tenim a la disposició dels usuaris i familiars.
- Utilitzar el canal de la bústia ètica, disponible a la següent adreça electrònica de la nostra pàgina web: <https://www.vilademany.org/bustia-etica-vilademany.php>. A aquest canal hi tenen accés treballadors/es, clients/es, proveïdors/ores i altres grups d'interès amb l'objectiu

de reportar possibles conductes irregulars que tinguin lloc en el si de l'entitat, tant de la normativa interna de l'organització com de l'ordenament jurídic, de forma estrictament confidencial. La persona informant podrà comunicar, de manera anònima, si així ho desitja, comportaments irregulars i incompliments.

j. Vies per obtenir informació i orientació amb relació al servei públic.

La comunicació de la Fundació Vilademany es realitza principalment a través de la nostra pàgina web que compleix amb els estàndards de transparència vigent i s'actualitza periòdicament des del propi centre.

També disposem de les xarxes socials: Instagram i Facebook. Aquests canals ens permeten que els usuaris i la ciutadania pugui obtenir informació i orientació concreta relacionada amb el nostre servei, com ara l'horari d'atenció, telèfon, correu electrònic, com també compartir informació sobre les activitats que s'imparteixen al centre, arribant a una àmplia audiència de forma ràpida i eficient mitjançant publicacions, fotografies i vídeos.

A través d'aquests canals i de les vistes presencials concertades o en horari d'atenció al públic amb direcció i treballadora social, les persones poden conèixer les instal·lacions dels nostres serveis i informació de l'entitat amb l'objectiu de donar suport a les persones que necessiten algun dels serveis que s'ofereixen.

ANEXXOS - CARTA DE SERVEIS

FUNDACIÓ VILADEMANY

TARADELL

2024

- **Tarifes de preus:**
 - Servei de centre de dia.
 - Servei de residència assistida.
 - Servei d'habitatges tutelats.
 - Servei de menjador social.
 - Serveis complementaris.

- **Assistència al Centre de Dia:**

Horari	Habitual	Festiu o esporàdic
Matins de 9 a 14	11,35 €	17,03 €
Tardes de 14 a 20	11,35 €	17,03 €
Tot el dia de 9 a 20	22,70 €	34,05 €

- Es considera estada habitual a partir d'una assistència mínima de dos matins o tardes setmanals i durada mínima d'un mes.
- Pel càlcul del cost mensual es tindrà en compte el següent:
 - 2 Assistències setmanals se'n cobren 8 al mes
 - 3 Assistències setmanals se'n cobren 12 al mes
 - 4 Assistències setmanals se'n cobren 16 al mes
 - 5 Assistències setmanals se'n cobren 21 al mes
- Inclou l'estada, les activitats i les atencions dels professionals del centre.
- No es bonifiquen els festius ni les absències inferiors a una setmana al mes.
- En el moment de donar d'alta el servei es cobraran 100 € per despeses administratives.

- **Servei de Menjador:**

Àpats	Habitual	Festiu o esporàdic
Esmorzar	1,71 €	2,56 €
Dinar	8,58 €	12,88 €
Berenar	0,85 €	1,29 €
Sopar	5,16 €	7,72 €
Total	16,30 €	24,45 €

- Preus per àpat diari.
- Inclou l'administració i el control de la medicació dels àpats contractats.

- **Acompanyaments:**

Municipi	Trajecte
Taradell	2,84 €
Municipis adjacents al terme municipal Malla, S. Miquel de B., S. Julià de V., Sta. Eugènia, Seva, Tona i Viladrau.	6,74 €
Resta de municipis	13,51 €

- Preu per trajecte.
- El servei d'acompanyament només es presta de dilluns a divendres.

- **Serveis Bàsics d'Habitatges Tutelats:**

Servei Mensual	x Persona
Habitatge d'1 habitació individual	681,50 €
Habitatge de 2 habitacions individuals	566,97 €
Habitatge d'1 habitació doble	452,42 €

- Serveis inclosos:

- ✓ Lloguer de l'habitatge equipat amb cuina, bany i sala dormitori.
- ✓ Tots els consums d'electricitat, calefacció, aigua i dades.
- ✓ Telèfon a l'habitació per rebre trucades i avis d'emergència.
- ✓ Suport d'infermeria i auxiliars en emergències.
- ✓ Neteja a fons de l'habitatge una vegada al mes.
- ✓ Bugada de la roba plana dues vegades al mes.

- En ingressar es carregarà una fiança equivalent a la meitat dels serveis contractats a retornar al final de l'estada si l'estat del pis es correcte i s'avisava amb l'antelació prevista en el contracte.

- **Serveis de Menjador:**

Servei Mensual	Individual
Esmorzar	51,54 €
Dinar	257,71 €
Berenar	25,76 €
Sopar	154,63 €

- **Serveis Complementaris:**

Servei Mensual	Individual
Neteja de l'habitatge	85,91 €
Bugada de roba personal	85,91 €
Higienes i controls de medicació	85,91 €
Participació en activitats	85,91 €

- **Servei de Menjador:**

Àpats	Habitual	Festiu o esporàdic
Esmorzar	1,71 €	2,56 €
Dinar	8,58 €	12,88 €
Berenar	0,85 €	1,29 €
Sopar	5,16 €	7,72 €
Total	16,30 €	24,45 €

- Es considera servei habitual a partir d'una assistència mínima de dos àpats setmanals i durada mínima d'un mes.
- Pel càlcul del cost mensual es tindrà en compte el següent:
 - 2 àpats setmanals se'n cobren 8 al mes
 - 3 àpats setmanals se'n cobren 12 al mes
 - 4 àpats setmanals se'n cobren 16 al mes
 - 5 àpats setmanals se'n cobren 21 al mes
- Inclou l'administració i el control de la medicació dels àpats contractats.
- No es bonifiquen els festius ni les absències inferiors a una setmana al mes.

- **Acompanyaments:**

Municipi	Trajecte
Taradell	2,84 €
Municipis adjacents Malla, S. Miquel de B., S. Julià de V., Sta. Eugènia, Seva, Tona, Viladrau i Vic.	6,74 €
Resta de municipis	13,51 €

- Preu per trajecte.
- El servei d'acompanyament només es presta de dilluns a divendres.

- **Servei de Residència Assistida:**

Dependència	Grau I	Grau II	Grau III
Usuaris de Taradell	1.869,19 €	2.233,26 €	2.263,33 €
Places privades		2.350,80 €	2.514,81 €
Places públiques		2.082,66 €	2.082,66 €

- Serveis inclosos:
 - ✓ Habitació doble o individual totalment moblada.
 - ✓ Estada, activitats i atencions dels professionals del centre.
 - ✓ Tots els consums d'aigua, calefacció i electricitat.
 - ✓ Pensió completa en el servei de menjador.
 - ✓ Bugada diària de la roba personal i plana.
 - ✓ Neteja diària de l'habitació i bany.
 - ✓ Suport parcial o total en higiènes.
 - ✓ Control de la medicació.
- En ingressar es carregarà una fiança equivalent al 50% d'una quota mensual que serà retornada al final de l'estada si es compleixen les condicions contractuals.
- En el moment de l'ingrés es cobraran 103,08 € pel xipatge de la roba personal que inclou tots els xips que siguin necessaris durant tota l'estada al centre.
- En cas que en la data d'ingrés proposada pel centre la persona usuària no pugui ingressar per motius degudament justificats, es reservarà la plaça durant un màxim de 30 dies a un preu de 51,60 € diaris.
- Es consideren usuaris de Taradell totes les persones que justifiquin un empadronament mínim de 5 anys al poble en el moment de l'ingrés.
 - En aquest cas es gaudirà d'una bonificació del 5% en la tarifa de grau II i un 10% en la tarifa de grau III

Serveis Complementaris

	Preu
Servei de Perruqueria	
Tallar cabell a màquina	6,03 €
Tallar cabell senyor	8,90 €
Tallar cabell senyora	11,09 €
Rentar, marcar i prisar o espuma	11,09 €
Rentar, marcar i tallar	22,19 €
Permanent, rentar i marcar	35,23 €
Permanent i tallar	46,32 €
Tenyir, rentar i marcar	26,16 €
Tenyir i tallar	37,26 €
Metxes o reflexes	12,38 €
Servei d'Estètica	
Cera facial bigoti	3,76 €
Cera facial celles	3,76 €
Mans/manicura	3,76 €
Productes capil·lars	
Vitamines pel cabell	4,42 €
Producte capil·lar – Xampú	14,43 €
Producte capil·lar – Laca	14,43 €
Producte capil·lar – Espuma	19,47 €
Servei de Podologia	
Quiropèdia completa	16,19 €
Ull de poll	6,74 €
Tractament de papil·lomes	8,10 €
Suports plantars	124,37 €